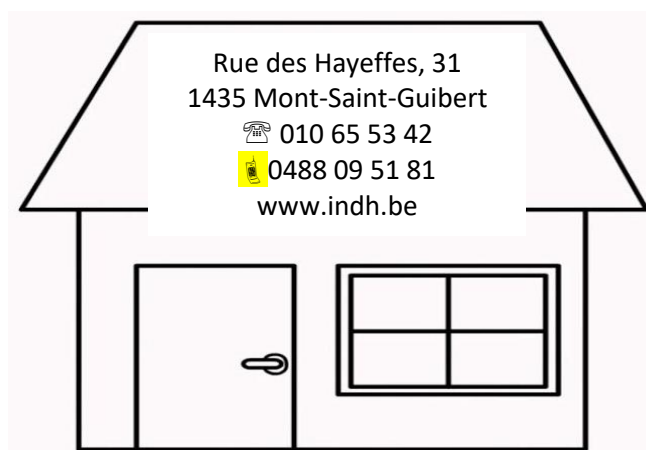


Informations à connaître pour ce qui concerne le fonctionnement d'Anim'Hayeffes au sein de l'école.



Accès et horaires :

L'accueil extrascolaire est accessible à tous les enfants de l'école.

L'école dispose d'un parking qui donne accès facilement à toutes les zones d'accueil.

Les portes de l'accueil extrascolaire s'ouvrent à 7h00 et se ferment à 18h00.

On demande à chaque famille d'arriver avant 17h50 afin de réserver un accueil et un relais de qualité jusqu'au bout.

Nous apprécions pouvoir réaliser une transition agréable, un aurevoir, permettre aux familles de récupérer leurs affaires tranquillement. De plus, nos accueillants ont aussi une famille et des obligations personnelles en dehors de leurs heures de travail. Merci de respecter cela.

Le **matin, l'accueil est commun** aux maternelles et aux primaires entre 7h00 et 8h00. Celui-ci a lieu dans la **salle polyvalente côté maternelles** avec **accès direct depuis le parking**. A partir de 8h00, les enfants de primaires sont accueillis dans leur cour de récréation.

Après les cours :

Les primaires se trouvent en haut dans la cour ou dans l'orangerie (bâtiment blanc avec de grandes fenêtres au fond de la cour)

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
15h30– 17h25	15h30 - 17h25	12h30 – 13h30	15h30 – 17h25	14h20 - 16h45

En dehors de ses heures ...L'accueil est commun et se passe **du côté des maternelles** dans la cour ou dans la salle polyvalente.

Les maternelles se trouvent dans les locaux autour de la cour des maternelles (salle polyvalente, plaine de jeux, classes d'accueil)

Pour la sécurité de tous, nous demandons à chaque personne d'être vigilant et de veiller à bien fermer la porte d'accès au parking lors de leur passage **avec le verrou supérieur.**

En maternelle, les enfants ne peuvent pas dépasser la ligne jaune sans leur parent.

L'encadrement :

L'encadrement des enfants est réalisé par une équipe composée d'animateurs brevetés et d'accueillants.

Prix :

Chaque fin de journée, les 15 premières minutes sont gratuites.

Dès lors, veuillez **scanner votre code chaque jour même si les présences ne sont pas terminées.**

La prise des présences est une mesure de sécurité et de vigilance.

Accueil extrascolaire payant => scan dès 15h45 (lu, Ma, Je), 12h45 le mercredi, 14h35 le vendredi.

Le matin le scan est obligatoire entre 7h00 et 8h00.

Tarif accueil extrascolaire

0,90€/30 minutes.

Maximum 5€ par jour pour l'accueil de fin de journée.

Gratuit à partir du 3^e enfant.

La facturation se fait via un QR code qui sera scanné par l'accueillant présent.

Chaque enfant doit avoir son QR code avec lui chaque jour. Merci d'y penser lors des journées spéciales organisées dans l'école.

Peu importe l'heure et les activités suivies durant l'accueil extrascolaire, chaque enfant se présentera avec son parent pour faire scanner son QR code au besoin. L'accueillant présent est le seul qui pourra dire si le scan est nécessaire selon la situation de chacun.

Merci de ne pas prendre votre enfant sans le dire aux accueillants.

Les départs tardifs seront facturés pour chaque enfant au montant de 5€/ quart d'heure entamé.

Pour tout empêchement ou retard, nous vous demandons de nous prévenir sur le GSM de l'extrascolaire au 0488 09 51 81

Nous assurons un accueil lorsqu'il y a une journée pédagogique. Un forfait est demandé pour la participation aux accueils lors de ces journées où l'on organise des activités. Ce forfait est de 5€/demi-journée/ enfant. L'accès à ces accueils fait l'objet d'une inscription au préalable. *Toute inscription effectuée sera facturée.*

L'étude et l'accueil feront l'objet d'une facturation séparée des autres frais scolaires car celles-ci dépendent de l'asbl Anim'Hayeffes.

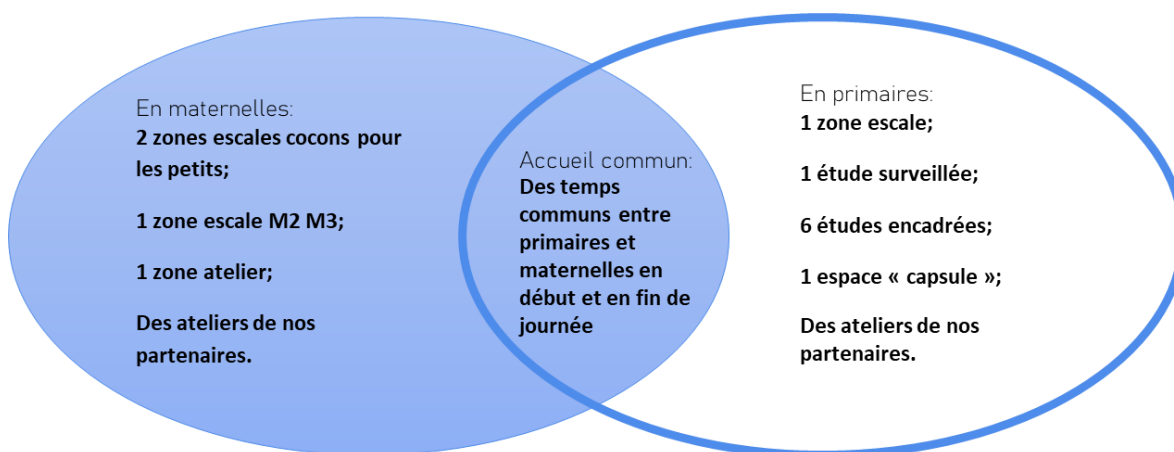
Le personnel engagé pour assurer l'accueil est rémunéré par l'école. C'est pourquoi nous vous demandons de régler régulièrement les factures. Nous constatons que de nombreuses notes restent impayées.

Les sommes payées feront l'objet d'une attestation fiscale l'année civile suivante et sont donc déductibles fiscalement, à condition d'être en ordre de paiement pour nos factures.

A respecter

- Présence d'un adulte ou d'une personne responsable pour venir chercher l'enfant (**si vous autorisez la fratrie à récupérer les plus jeunes, nous devons avoir une autorisation écrite.**)
- Nous **prévenir** si votre enfant repart avec quelqu'un d'autre que vous. (empêchement, anniversaire, activité spéciale, « va jouer chez les voisins », ...)
- Respect des horaires et des inscriptions pour les ateliers et les études dirigées.
- Interdiction de circuler dans les couloirs.
- En cas de désistement définitif, prévenir par mail ou par lettre, au minimum une semaine à l'avance.
- Remettre la fiche d'information qui se trouve dans le carnet de rentrée la 1^{ère} semaine de rentrée

Description :



Pour le repère des enfants et éviter les obstacles entraînant des chutes, un espace est réservé aux cartables :

En primaires : sur le banc sous le préau si on est dans la cour et le long du grillage noir si on organise l'accueil dans le bois des sitelles.

En maternelles : dans l'espace vestiaire.

Ce qui anime notre réflexion :

- Nous souhaitons offrir un accueil de qualité aux enfants
- Nous avons le souci de collaborer avec les familles et les différents acteurs de l'école
- Encourager la créativité chez les enfants et les valoriser à travers leurs actes et leurs réalisations
- Responsabiliser les enfants
- Développer le respect

L'accueil extrascolaire. Comment ça se passe en maternelle ?

Accueil dès la fin des cours jusqu'à 17h50.
Fermeture de l'école à 18h00.

Je mange mon goûter dans le calme
Et je range mes affaires .



Dans le local d'accueil je me déplace en
marchant.



Quand j'ai fini d'utiliser quelque chose, je
le range à sa place.



Si je vais aux
toilettes je
préviens un
accueillant.
Et j'évite d'y jouer.



Peu importe l'heure,
je me présente chez
l'accueillant avant de
partir afin de signaler
mon départ et savoir
si je dois scanner mon
QR CODE.
! Partir sans scanner =
payer jusqu'à 18h00 !



Quand la cloche sonne, je dois me ranger devant
mon local d'accueil.



Je joue, je m'amuse avec les autres de manière
non-violente. Je respecte les consignes.



Je m'arrête toujours avant la ligne jaune dans la cour.
J'attends la personne qui vient me chercher.



Je reste loin des
portes.



L'accueil extrascolaire. Comment ça se passe en primaire?

Accueil dès la fin des cours jusqu'à 17h50.
Fermeture de l'école à 18h00.



Quand je quitte mon enseignant, je vais ranger mon cartable en l'alignant sur le banc sous le préau si l'accueil se passe dans la cour.

Si l'accueil se déroule dans le bois, je range mon cartable le long du grillage noir.

Je respecte les zones de la cour,

(jaune: zen ; vert: calme; bleu : jeux divers; blanc: foot)

et les limites de l'accueil extrascolaire.

(ligne bleue au sol côté toilettes, je ne vais pas dans les zones en klinckers.)

En aucun cas je ne franchis une ligne rouge au sol.

Je reste à l'écart des grillages.



Je joue, je m'amuse avec les autres de manière non-violente. Je respecte les consignes.



Je ne quitte jamais la cour seul.
Si il n'y a pas de surveillant à la sortie: j'attends, je suis peut-être sorti un peu vite de la classe.
Je présente toujours ma carte de sortie en quittant l'école.

Quand la cloche sonne, je me range en file indienne devant le bon wagon du train alphabétique sous le préau.



Si je vais aux toilettes je prévois un accueillant.



Dans les WC
J'évite de jouer et d'attendre.



Je reste au sol sans monter sur les barres des goals de foot et paniers de basket.

Peu importe l'heure, je me présente chez l'accueillant avant de partir afin de signaler mon départ et savoir si je dois scanner mon QR CODE.
! Partir sans scanner = payer jusqu'à 18h00 !



Numéro de téléphone de l'accueil
extrascolaire.

À utiliser pour toute information importante à communiquer pour le service qui s'occupe de vos enfants avant et après l'école.
Retard, départ avec quelqu'un d'autre, ...

0488 / 09 51 81

Merci d'encoder ce numéro afin de nous prévenir comme indiqué dans le ROI

Le cadre de vie de l'accueil extrascolaire en fin de journée

Un accueil extrascolaire type dans notre structure :

L'enfant arrive dans sa zone d'accueil accompagné par son instituteur. Le relais est fait avec l'accueillant.	
Maternelles	Primaires
Les institutrices transmettent aux accueillants le nom des enfants présents.	Tous les enfants doivent ranger leur cartable sur le banc en dessous du préau (ou le long du grillage noir dans le bois des sitelles.)
L'enfant range son manteau au porte manteau.	L'enfant joue librement à la sortie de la classe pendant 15 minutes.
L'enfant s'installe à table, en remplissant les tables déjà occupées, pour prendre sa collation. Ceux qui ne mangent pas se rendent dans l'espace bibliothèque/salon.	15 minutes après la fin des cours, lorsque la cloche sonne, l'enfant va se ranger directement sous le préau en respectant l'ordre alphabétique. (obligation scan effective)
L'enfant range ses affaires dans l'espace réservé aux cartables.	L'enfant écoute l'appel réalisé par les accueillants afin d'aller donner son nom et son prénom pour la prise des présences. (mesure de sécurité)
L'enfant pourra ensuite rejoindre un espace de jeu. Différents espaces disponibles : cuisine/ magasin ; salon/bibliothèque ; poupée ; dessin/coloriage ; véhicules ; jeux libres et jeux de manipulation à table.	Il y a beaucoup de mouvements et de départs durant ce moment, c'est pourquoi pour une raison de sécurité et de surveillance évidente les enfants attendent sous le préau la fin des présences. (plus vite on est rangé, plus vite on va jouer 😊)
Si le temps le permet, lorsque tout le monde aura pris sa collation, on pourra aller dehors après avoir rangé ce qu'on a utilisé dans la salle.	Les enfants jouent en respectant les espaces indiqués par les accueillants en attendant leurs parents.
S'il fait chaud et sec, les jeux du bac à sable seront accessibles.	Les enfants peuvent participer aux animations proposées ponctuellement.

Activités organisées :

1. Accueil extrascolaire : 4 Zones « Escalé »
 - Lundi, mardi, jeudi : de 15h30 à 18h00
 - Mercredi : de 12h30 à 18h00
Si votre enfant doit faire la sieste lors de l'accueil le mercredi après-midi, merci de fournir un coussin, une couverture et son doudou + lange si nécessaire. Nous n'avons pas accès aux effets personnels des enfants se trouvant dans leur classe. Aussi, merci de mettre un petit mot sur sa boîte à tartines si votre enfant doit dormir le mercredi après-midi.
 - Vendredi : 14h20 à 18h00
Il est important de souligner que chaque vendredi, en collaboration avec le service ATL de la commune de Mont Saint Guibert divers ateliers sont organisés au sein de l'école. Notre service se charge de l'encadrement des enfants avant et après leurs activités ATL ou de l'accueil des enfants qui n'y participent pas.
2. Activités extrascolaires : tout au long de l'année scolaire.
 - Ateliers récréatifs pour les 2^{èmes} et 3^{ème} maternelles,

- Ateliers capsules : animations éphémères pour les primaires.
3. Etudes :
- Etudes surveillées : lundi, mardi, jeudi – de 15h45 à 16h45 : l'enfant peut faire ses devoirs au calme sous la surveillance d'un adulte. S'il a terminé son travail, l'enfant peut rejoindre l'accueil escale à 16h10 ou 16h25. Le prix de l'étude surveillée est identique à celui de l'accueil extrascolaire. (**Scan obligatoire avant de partir**)
 - Etudes dirigées : lundi, mardi, jeudi – de 15h45 à 16h45, lorsque les études sont terminées, les élèves se rendent à l'accueil extrascolaire dans la zone escale des primaires.
4. Accueil et animation des enfants pendant les journées pédagogiques – de 7h00 à 18h00
5. Activités extrascolaires organisées en collaboration avec les différents partenaires comme l'ATL de Mont Saint Guibert, les animateurs indépendants et bénévoles.
- Ces activités sont organisées à différents moments de la semaine de manière régulière (les mercredis et les vendredis après-midi) ou occasionnelle.

Il se peut qu'une activité énoncée ci-dessus soit annulée pour cause de maladie ou absence du personnel. À ce moment, les enfants vont dans la zone escale de leur niveau académique au prix de l'accueil de la zone escale.



zone « **Escale** »

Sans inscription

Pour un accueil respectueux du rythme et des besoins des enfants selon leur âge, trois zones escales pour les maternelles et une zone escale pour les primaires ont été mises en place.

Les enfants de 2^e et 3^e maternelles sont accueillis dans une grande salle qui donne sur la cour de récréation et la plaine de jeux dans la partie maternelle.

Afin de permettre à l'enfant de s'épanouir au sein de notre lieu d'accueil, celui-ci dispose de petites tables, de petites chaises, d'un espace doux composé de livres, de petits bancs et de petits fauteuils. Différents espaces de jeux (jeux de construction, maison de poupée, petite cuisine, coins dessin) sont répartis dans le local.

Nos deux classes d'accueil permettent d'accueillir les plus jeunes (Accueil et 1^{ère} Maternelle) pour leur donner un climat plus calme et plus « cocoon ».

Etant donné le nombre élevé de lieux d'accueil (zones ateliers et escales), nous accordons une attention particulière à ce que les enfants et surtout les petits des classes maternelles soient toujours encadrés

par les mêmes personnes. Cela leur donne des repères et leur permet de se sentir en confiance et en sécurité.

L'espace d'accueil réservé aux enfants de primaires se situe à proximité de leur cour de récréation. Il permet aux enfants qui ne souhaitent pas jouer à l'extérieur, de passer un moment de jeux calme ou de lecture à l'intérieur.

Dès que le temps le permet, les enfants ont accès à la cour de récréation et/ou dans le bois des sitelles pour y jouer librement.

S'il pleut ou qu'il fait plus froid, l'accueil se déroule dans l'orangerie (bâtiment blanc dans la cour des primaires)

Zone « Atelier » :

Les inscriptions aux ateliers se font par trimestre. Ils débuteront le lundi 8 septembre 2025.

Notre service extrascolaire propose 1 atelier aux enfants en fin de journée, pour les enfants qui restent à l'école au moins jusque 16h45. Cet atelier est organisé tous les lundis, mardis et jeudis sur inscription pour les enfants de 2^{ème} et 3^{ème} maternelle avec un maximum de 20 enfants.

Depuis 2023, pour la zone des primaires : Les accueillants proposent de manière éphémère des animations sans inscription pour les enfants présents lors de nos accueils. On les appellera : « capsule'anim »

Le fait de fonctionner par zones permet une meilleure répartition des enfants et de mieux respecter le rythme de ceux-ci.

Dès la 2^{ème} maternelle, l'espace d'accueil dispose de ses règles propres élaborées avec les enfants. Les chartes de vivre-ensemble ont été créées dans l'échange avec les enfants qui fréquentent l'accueil extrascolaire. (voir page 4 et 5)

Etude surveillée, étude dirigée :

Étude surveillée : un accueillant assure la surveillance des enfants qui souhaitent réaliser leurs devoirs dans un environnement calme et serein avant de rentrer à la maison.

Etude dirigée : des enseignants encadrent les études dirigées (une zone d'étude par année scolaire). L'inscription aux études dirigées se fait via le document que vous recevrez le jour de la rentrée à remettre pour le lendemain.
Priorité aux premières demandes reçues.

Journées pédagogiques :

Un accueil est organisé sur inscription au préalable pour une demi-journée (jusque 12h30) ou une journée complète.

Pendant ces journées des ateliers, des activités ludiques, encadrées, dirigées ou libres seront proposés aux enfants **inscrits**.

L'inscription à ces journées revient à 5€ la demi-journée (7 -12h30 ou 12h30 – 18h00 ; activités de 9h30 à 15h30)

Cartes de sorties

Les enfants disposant d'une carte de sortie quitteront l'enceinte de l'école par le porche ou par la grille côté étang et rejoindront le parking en contournant la salle de gymnastique.

Le premier badge plastifié sera remis gratuitement. En cas de renouvellement, une somme de 2 € sera réclamée.

Sur la carte de sortie seront notés les jours de sortie demandés et autorisés.



L'enfant qui sort seul de l'école doit **impérativement** présenter sa carte de sortie **de manière visible** pour l'accueillant qui se trouve à la grille. **En aucun cas, un enfant ne peut quitter l'enceinte de l'école sans présenter son autorisation à l'adulte surveillant. Donc si l'adulte n'est pas présent, c'est que l'heure de départ n'est pas encore atteinte donc l'enfant attend.** (Merci d'y penser les journées spéciales organisées dans l'école.)

Notre projet d'accueil extrascolaire s'articule autour des valeurs développées dans le projet éducatif, pédagogique d'établissement. Il est basé sur le respect de l'enfant, le jeu, la créativité et l'action (mise en projet).

Nous collaborons avec les partenaires qui adhèrent entièrement à nos valeurs, à notre projet d'accueil et qui respectent notre R.O.I.

Notre projet est basé sur :

- *Le jeu et l'amusement* : qui développent les facultés intellectuelles et relationnelles. Ils procurent le plaisir et sont indispensables à l'équilibre et à la construction de la personnalité de l'enfant.
- *La créativité* : l'enfant a besoin de reconnaissance. Elle valorise son image. L'objectif étant la procédure mise en place et non le résultat fini.
- *L'action et la mise en projet* : l'enfant a la possibilité d'émettre son avis par rapport aux choix proposés, ce qui permet une motivation positive. Il prend une part active à la réalisation et devient l'acteur du projet. Poser des choix est indispensable dans la construction de sa personnalité. Il devient le moteur du projet.
- *La communication non-violente* : guider l'enfant vers l'accueil de ses vécus et la découverte de ses aspirations lui permet de devenir l'acteur principal de sa vie. La pratique de la CNV permet d'établir ou de rétablir un climat favorisant l'échange, l'écoute réciproque, la créativité et la collaboration.



- Nous pensons que l'enfant :*
- ↳ est une personne à part entière
 - ↳ a besoin de jouer, de se reposer, d'être accueilli et sécurisé, d'être reconnu et valorisé
 - ↳ a besoin des autres pour se construire et grandir.

Nous voyons notre lieu d'accueil comme :

- Un endroit de transition après une journée d'école, avant le retour vers le lieu de résidence des enfants ; un endroit où on est content d'arriver, où on pourra vivre un bon moment ;
- Une structure extrascolaire distincte de l'école mais partenaire de celle-ci puisque l'accueil se passe dans l'enceinte de l'école ;
- Un lieu d'éducation à part entière avec ses règles ;
- Une structure qui propose des espaces d'activités variées qui permettent à l'enfant de se mettre en projet, de se réaliser dans le respect des autres, de lui-même et de l'environnement.

Anim'Hayeffes gère aussi l'accueil durant les temps de midi.

Les enfants ont la possibilité de manger leur pique-nique en classe ou de commander un sandwich ou de s'inscrire au repas chauds.

Vous recevrez, un menu mensuel sur lequel vous pourrez commander comme vous le souhaitez (un jour de temps en temps, un jour régulier ou tous les jours). Le repas est constitué d'un plat principal et d'un dessert (**Pas de potage**)

Pour réserver votre repas, il suffit de mettre une croix dans la case du jour souhaité sur le menu, de remplir les coordonnées de l'enfant et de le remettre à l'enseignant via la farde d'avis. (Merci de respecter les dates)

Merci de remplir le document pour le lendemain de la réception afin de réserver les repas dans les meilleurs délais.

Si votre enfant est malade, il est nécessaire de prévenir le secrétariat pour annuler les repas chauds sinon ceux-ci vous seront facturés. Le 1^{er} jour d'absence sera toujours facturé car il y a un délai d'annulation.



Vivre ensemble au repas chauds...

Oui, mais comment ?

**JE ME DÉPLACE EN
MARCHANT**

*J'écoute les
remarques et je les
respecte.*

*Je rentre et je sors
calmement.*



Je débarrasse ma table,
jette mes déchets à la
poubelle et vide mon
assiette dans la
poubelle sans en mettre
à côté.

**LE TEMPS DE REPAS,
N'EST PAS UNE
RÉCRÉATION**

*Je respecte le
silence,
je chuchote si je parle
à mon voisin de table.*

*Je vais aux toilettes
avant ou après*

*J'accepte le tirage au sort pour
être responsable de salle*

Les responsables de salle : 3 nettoient tables et bancs, 2 rangent les tables et bancs, 2 balayent, 1 ramasse les tas de déchets réalisés et on replace le matériel au bon endroit correctement dans la cuisine.

Et si je ne respecte pas la charte ?

Je prendrai la place d'une des personnes responsables de salle.

Je peux recevoir une remarque au JDC.

Je n'aurai pas de récréation.

J'irai m'expliquer auprès de la direction.





Fiche famille (informations importantes et autorisations)

A remplir même si votre enfant ne fréquentera pas l'extrascolaire de manière habituelle. Si un imprévu arrive, il sera conduit à l'accueil extrascolaire.

1 fiche par famille. Merci d'inscrire aussi les informations relatives à votre enfant qui fera son entrée à l'école durant l'année scolaire en cours. Année scolaire : **2025/2026.**

Votre/vos enfants				
Nom	prénom	Date de naissance	classe	Allergie
				Oui / Non
				Oui / Non
				Oui / Non
				Oui / Non

Informations à connaître sur votre/vos enfants : **Merci de spécifier au verso**

Précision allergies : **Merci de spécifier au verso**

Adresse :			
Numéros de contact			
Parent 1	Parent 2	Autres personnes à contacter	
Nom	Nom	Nom	Nom
Prénom	Prénom	Prénom	Prénom
N° d'appel	N° d'appel	N° d'appel	N° d'appel

Autorisation parentale de sortie scolaire. (y compris la fratrie)

Je soussigné(e), _____ (père, mère, tuteur,)

de (Nom, prénom et classe de l'enfant) : _____

autorise les personnes susmentionnées :

Nom :	Nom :	Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :	Prénom :	Prénom :
Lien de parenté	Lien de parenté	Lien de parenté	Lien de parenté
N° d'appel :	N° d'appel :	N° d'appel :	N° d'appel :
1	1	1	1
2	2	2	2

à venir chercher mon/mes enfants à l'école.

Le personnel se réserve le droit de demander la carte d'identité de toute personne reprenant l'enfant.

Merci de contacter impérativement l'école en cas de changement.

Signature des parents :